

宛先：大学事務局 企画課 企画・広報チーム

FAX：018-886-5910

国際教養大学 視察申込書

申込日： 年 月 日

* 申込期限：視察希望日の1ヶ月前

項目	申し込み内容		
団体名		担当者名	
所在地	都・道・府・県	市・町・村	参加予定人数 ^{※1} 人
連絡先	電話 () -	FAX () -	
メールアドレス	@		
区分 (いずれかに○)	高校・大学・企業・自治体・議会・各種団体・その他 ()		
希望日 (火曜 or 水曜日)	第1希望: 年 月 日 ()	第2希望: 年 月 日 ()	
時間帯 (いずれかに○)	75分以内 ^{※2} →	A 10:00~11:15、	B 13:15~14:30、 C 14:45~16:00
視察の趣旨 又は目的	※図書館施設の見学のみ希望の場合はこちらにチェック → <input type="checkbox"/> ^{※3}		
質問事項 ^{※4} (いずれか一つ にチェック)	<input type="checkbox"/> 留学関係(留学生の受入・派遣等) <input type="checkbox"/> 教務関係(カリキュラム、履修等) <input type="checkbox"/> 学生支援関係(学生生活、寮生活等) <input type="checkbox"/> 図書館(運営・施設管理など) <input type="checkbox"/> 入試制度関係 <input type="checkbox"/> 法人運営関係(中期計画、評価、沿革、ガバナンス等) <input type="checkbox"/> その他 ()		
寄附金 ^{※5}	1,000 円 ×	□ =	計 円

* 記入された情報については、本学での統計処理の目的以外には使用しません。

【留意事項】

- 1 受入可能人数について**
学内視察等の都合上、一団体 15名(最大2グループ/回、30名以内)を上限とさせていただきます。
- 2 視察時間・内容について**
ご案内の内容は、大学概要説明(15分; DVDの視聴含む)+質疑応答(30分)+学内見学ツアー(30分)の計75分(以内)です。この順番は前後する場合があります。開始時間の調整は15分程度であれば対応可能です。学内見学ツアーの際は、入試や学部・課程の詳細、カリキュラムについての詳しいご説明はできかねますので、予めご了承ください。
- 3 図書館の見学について**
図書館施設の見学のみ希望される場合は、直接、図書館へご案内し、大学概要等の説明やその他の学内見学は省略させていただきますので、予めご了承下さい。
- 4 質問事項について**
特にご関心の高い事項については担当者が質問にお答えします。具体的な質問事項等を速やかに別途お知らせ下さい。なお、授業の見学や撮影、本学学生への取材はご遠慮願います。
- 5 寄附金のお願い**
本学では、学生(留学生)への奨学支援などを目的として「奨学寄附金」を募っており、ご賛同いただける場合には、ご視察の際、一口(1,000円)以上のご寄附をお願いしています。お申込みは「奨学寄附金申込書」により受け付けていますので、詳細は別紙「奨学寄附金の受入れについて」をご覧ください。